

- 1. Czy gmina może złożyć wniosek w konkursie na zakup, w tym przypadku bramek piłkarskich, których koszt przekracza 5 000,00 złotych, a resztę dołożyć ze środków własnych lub środków klubowych?**

Zgodnie z treścią ogłoszenia o naborze podmiot może złożyć wniosek do maksymalnej kwoty dotacji w wysokości **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)**. W przypadku, gdy koszt zakupu sprzętu sportowego przekracza tę kwotę, po zawarciu umowy Wnioskodawca może uzupełnić koszt zakupu o brakującą kwotę z dodatkowych środków własnych lub środków klubu. Z uwagi na fakt, że Dysponent nie przewiduje wnoszenia wkładu własnego przez wnioskodawcę, nie należy wykazywać dodatkowych środków własnych na etapie składania wniosku.

- 2. Gmina jest w trakcie wypełniania wniosku w generatorze afs.gov.pl. Co powinno być wpisane w rubryce nazwa ewidencji i numer ewidencji? Czy możemy wpisać hasło że „podmiot nie podlega rejestracji sądowej”?**

Jeżeli Wnioskodawca nie podlega zaewidencjonowaniu w rejestrze, w miejscu nazwa ewidencji i numer ewidencji należy zamieścić informację „*nie dotyczy*”.

- 3. Maksymalna kwota 5000,00 zł dotyczy jednego wniosku czy łącznie dofinansowania dla jednej gminy tj. gmina może złożyć 3 wnioski łącznie na maksymalnie 5000,00 zł ?**

Zgodnie z zapisami ogłoszenia o naborze: *W celu zwiększenia komplementarności udzielanej pomocy, Podmiot może złożyć wniosek do maksymalnej kwoty dotacji w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) na realizację zadań w ramach Programu Przeciwdziałania Przyczynom Przystępczości na lata 2019-2025. Dysponent dopuszcza możliwość złożenia przez ten sam podmiot maksymalnie 3 wniosków dotyczących nabycia sprzętu sportowego na rzecz różnych klubów sportowych.*

Podmiot uprawniony jest do wnioskowania o maksymalną kwotę dotacji w wysokości 5 000,00 złotych w każdym złożonym wniosku pod warunkiem, że wnioski dotyczą nabycia sprzętu sportowego na rzecz różnych klubów sportowych.

- 4. Gmina złożyła wniosek na dofinansowanie w I naborze wniosków na powierzenie realizacji zadań ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie realizacji przez jednostki**

zaliczane do sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z zapobieganiem przestępczości na 2022 rok, jednak nie mogliśmy wgrać ostatniej strony wniosku z podpisem ręcznym. Czy to jest znaczący problem?

Zgodnie § 8 Ogłoszenia wniosek musi być wypełniony i złożony przez elektroniczny system składania wniosków www.afs.gov.pl, **a następnie wydrukowany, podpisany i dostarczony wraz z załącznikami do Ministerstwa Sprawiedliwości.**

Na etapie oceny formalnej wniosek weryfikowany jest pod względem spełniania następujących kryteriów:

- 1) Złożenie wniosku w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu oraz w sposób wskazany w ogłoszeniu,
- 2) Złożenie wniosku na właściwym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i oświadczeniami,
- 3) Podpisanie wniosku wraz załącznikami przez osobę/-y upoważnioną/-e **(wersja papierowa wniosku),**
- 4) Złożenie wniosku przez uprawniony podmiot.

Nie ma zatem konieczności załączania skanu podpisanego wniosku do Aplikacji Funduszu Sprawiedliwości, a jego niezałączenie nie ma wpływu na ocenę formalną wniosku. Ocenie formalnej w tym zakresie będzie podlegać jedynie wersja papierowa wniosku przesłana do Ministerstwa Sprawiedliwości.